

新入学の皆様へ

栗原洋服店 制服注文 WEB 操作ガイド

1 注文サイトにアクセス

スマートフォン・タブレットで【制服のご案内】のQRコードを読み取り注文サイトにアクセスし、

「**新入生のご注文**」に進みます。

パソコンの場合は、URLを入力してください。

※お使いの機材・機種によって画面のレイアウトは変わります

「**新入生のご注文**」をタップ



2 新規生徒登録



新規生徒登録をタップ

氏名・受験番号(受検番号)・お届け先・電話番号・メールアドレスなどを入力し、パスワードもお決めください

※の箇所は必ず入力してください

★メールアドレスは重複登録できません。ごきょうだいで登録したことがある方は、新入学生徒様用に別のアドレスで登録してください。

★入学されるお子様のお名前でご登録してください。学校と連携をとり、ご注文者様の情報を管理させていただきます。学校によってはネーム刺繍が入るアイテムがございます。登録情報のお名前、またはふりがながネーム刺繍になりますので再度入力の確認をお願いします。

入力したら「登録」をタップ

ID (登録メールアドレス)
パスワード・秘密の質問の答えは忘れないようメモしておきましょう

3 注文明細入力

生徒情報の登録を終えたら、続いて注文ページにログインします



ログインをタップ

ID(登録メールアドレス)と生徒情報登録時に決めたパスワードでログインすると、制服注文画面に進みます

@kurihara.fit からのメールを受け取れるよう、ドメインの設定をお願いします!

マイページ入口 カート入口

サイズ確定会場でお渡しした【制服注文用サイズ票】をもとに注文を入力していきます

1アイテムずつ、サイズ・数量を入力し、カートに入れてください

試着サイズ票のサイズ表記が「規格外」「別寸」「特寸」の場合、「規格外」をお選びください。

ご注文忘れを防ぐため・・・全員購入品は必ず購入するか、「購入しないボタン」を押してください。全アイテム購入しない場合は、当店まで電話にてご連絡ください

サイズ・数量の選択間違いがないか、よく確認してください。

必要なアイテムを全てカートに入れたらタップ